

Antrag auf ein Forschungs-/Studienstipendium

Demande de bourse de recherche/d'études

Name
Nom

Staatsangehörigkeit
Nationalité

Antrag für ein
Demande de bourse

Forschungsstipendium für Doktoranden und Nachwuchswissenschaftler
de recherche pour thésards et jeunes scientifiques

Nur ein Programm
ankreuzen
Ne cocher
q'un seul programme

Forschungsstipendium für Doktoranden nach dem Sandwich-Modell
de recherche pour thésards selon le "Modèle Sandwich"

Studienstipendium für einen Aufbaustudiengang mit entwicklungsländerbezogener Thematik
d'études pour un complément de formation portant sur les pays en voie de développement

Studienstipendium für Graduierte aller wissenschaftlichen Fächer
d'études pour les diplômés de toutes les disciplines scientifiques

Studienstipendium für Künstler
d'études pour les artistes

Sonstige Programme (genaue Bezeichnung)
autres programmes (désignation précise)

Bitte lesen Sie zunächst die Hinweise auf Seite 4, bevor Sie den umseitigen Antrag ausfüllen und ihm weitere Unterlagen beifügen.
Avant de remplir ce formulaire de demande de bourse et d'y joindre d'autres pièces, veuillez lire attentivement les indications qui figurent à la p.5.

Bitte nicht beschriften!

Prière de ne rien inscrire!

Name
Nom

Bitte Foto
einkleben,
nicht heften!

Prière de coller
une photographie,
ne pas agraffer!

1. Familienname

(Bitte verwenden Sie die Schreibweise in Ihrem Pass; Hauptnamen unterstreichen)
Nom patronymique (comme dans le passeport; souligner le nom principal)

Vorname(n) <i>Prénom(s)</i>			
männlich <i>Sexe masculin</i>	<input type="checkbox"/>	weiblich <i>féminin</i>	akad. Titel <i>Titre universitaire</i>
Geburtsdatum (Tag/Monat/Jahr) <i>Date de naissance (jour/mois/année)</i>		Geburtsort <i>Lieu de naissance</i>	
Geburtsland <i>Pays d'origine</i>			
Familienstand <i>Situation familiale</i>	verheiratet <i>marié(e)</i>	unverheiratet <i>célibataire</i>	Zahl der Kinder <i>Nombre d'enfants</i>
Land des ständigen Wohnsitzes <i>Pays de votre lieu de résidence permanent</i>			

2. Korrespondenzanschrift

Adresse permanente où l'on peut vous joindre en cas d'attribution de la bourse

Straße <i>Rue</i>	
PLZ, Ort, Provinz <i>Code postal, lieu, province/boîte postale</i>	
Land <i>Pays</i>	
Telefon mit Vorwahl <i>Téléphone avec indicatif</i>	Fax e-mail

3. Sekundarschule

Enseignement secondaire
nom de l'établissement/lieu

von <i>fréquenté de</i>		bis <i>à</i>	
Art des Abschlussexamens <i>Examen final</i>			
(bitte Originalbezeichnung) <i>(prière de donner le nom original)</i>			
Erworben am (Tag/Monat/Jahr) <i>Date d'obtention de l'examen final</i>		Ergebnis <i>Mention/note</i>	

4. Hochschulstudium

(Universität/ Technische Hochschule etc.)
Enseignement supérieur
(université, établissement
d'enseignement sup. technique etc.)

von / fréquenté de	bis / à	an / Nom de l'établissement	in / Lieu	Fach / Discipline

In welchem Studienjahr befinden Sie sich zum Zeitpunkt der Bewerbung / *En quelle année d'études êtes-vous au moment de la candidature?*

Hauptfach <i>Discipline principale</i>	Jahr <i>Année</i>
Nebenfach <i>Discipline secondaire</i>	Jahr <i>Année</i>

Zurzeit tätig an (Hochschule/Institution) / *Nom de l'établissement d'enseignement supérieur (université/institution)*
où vous exercez actuellement

5. Abgelegte

Hochschulexamen
Examens universitaires

Tag/Monat/Jahr <i>Jour/mois/année</i>	Bezeichnung des Examens <i>Nature de l'examen</i>	Fach <i>Discipline</i>	Examensergebnis <i>Résultat</i>

Vor Stipendienantritt noch beabsichtigte Examen

Préparez-vous encore des examens
avant l'entrée en vigueur de la
bourse? Lesquels?

Voraussichtliches Abschlussdatum
Date prévue de l'examen

6. Geplante Dauer des Deutschlandaufenthalts / *Durée prévue du séjour en Allemagne*

beantragte Stipendienlaufzeit
Demande de bourse pour la durée

vom (Tag/Monat/Jahr)
du (jour/mois/année)

bis (Tag/Monat/Jahr)
au (jour/mois/année)

Bitte nicht beschriften!

Prière de ne rien inscrire!

Name
Nom

7. Gewünschte **Gasthochschule/-institution** (ggf. mehrere nach Prioritäten) / *Choix de l'établissement d'enseignement supérieur ou de l'institut en Allemagne (évent. par ordre de préférence)*

Die endgültige Entscheidung trifft der DAAD
Le DAAD se réserve le droit de la décision définitive

1.
2.
3.

Welche Gründe haben Sie zu dieser Wahl bewogen?
Quelle sont les raisons de votre choix?

Bestehen bereits Kontakte?
Avez-vous déjà pris contact?

nein
non

ja, und zwar mit (Kopien beifügen)
si oui, auprès de quel établissement (joindre les photocopies de votre correspondance)

8. Angestrebtes **Studienfach** an der deutschen Hochschule/Institution / *Quelle discipline souhaitez-vous étudier dans cet établissement d'enseignement supérieur ou institut allemand?*

9. Streben sie einen **Abschluss** an? / *Envisagez-vous de passer un examen de fin d'études?*

nein
non

ja, welchen?
oui, lequel?

Wenn ja, an der deutschen Hochschule/Institution?
Si oui, dans l'établissement d'enseignement supérieur ou l'institut allemand?

ja
oui

nein; wo sonst?
si non, indiquer ou

10. **Studien-/Forschungsvorhaben** in Deutschland / *Plan d'études ou de recherches en Allemagne*

Bitte geben Sie hier das Vorhaben in Stichworten an und fügen Sie eine ausführliche, präzise Begründung getrennt bei
Prière de ne donner qu'un bref aperçu de vos projets et de donner des explications détaillées en annexe

11. Welche Fachprofessoren haben zu diesem Antrag **Gutachten** abgegeben? / *Lettres de recommandation*

Bitte Name, Fach, Hochschule/Institution angeben
Prière d'indiquer le nom du professeur, sa discipline, l'établissement d'enseignement supérieur ou l'institut

12. **Sprachkenntnisse** / *Connaissances de la langue allemande*

Seit wann und wo lernen Sie Deutsch? / *Depuis quand et où apprenez-vous l'allemand?*

Bitte DAAD-Sprachzeugnisse und ggf. weitere Sprachzeugnisse beifügen / *Prière de joindre au dossier de candidature le certificat de langue (formulaire fourni par le DAAD) et éventuellement d'autres certificats de langue*

	sehr gut très bonnes	gut bonnes	mittel moyennes	schwach faibles
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13. Wurden Sie bereits durch den DAAD gefördert? / *Avez-vous déjà été boursier du DAAD?*

nein
non

ja, von - bis (Daten), Programm
oui, de-à (dates), programme

Werden/wurden Sie bereits durch andere Institutionen gefördert? / *Etes-vous déjà / avez-vous déjà été boursier d'une autre institution?*

nein
non

ja, von - bis (Daten), bei (Institution)
oui, de-à (dates), nom de l'institution

Bewerben Sie sich für den gleichen Zeitraum in anderen DAAD-Programmen? / *Avez-vous posé votre candidature dans le cadre d'autres programmes du DAAD pour la même période?*

nein
non

ja, Programme
oui, lesquels?

Haben Sie sich gleichzeitig bei anderen Organisationen beworben? / *Avez-vous également posé votre candidature auprès d'autres organisations?*

nein
non

ja, bei (Institution)
si oui, lesquelles

Wenn ja, liegt schon eine Entscheidung vor und welche? / *Si oui, avez-vous déjà reçu une réponse? Laquelle?*

Bitte informieren Sie den DAAD umgehend, wenn Sie ein anderes Stipendium erhalten. / *Au cas où une autre bourse vous serait accordée, nous vous prions d'en informer immédiatement le DAAD.*

Bitte nicht beschriften!

Prière de ne rien inscrire!

Name
Nom

14. Bisherige Studien-/Arbeitsaufenthalte im Ausland

von mindestens einem Monat
Séjour d'études ou professionnels à l'étranger d'une durée minimum d'un mois

von / du ... bis / au ... wo / lieu? was / Nature de séjour? wie finanziert / Source de financement?

15. Praktische/berufliche Tätigkeit

bitte lückenlos angeben
prière de donner des informations complètes

während oder im Anschluss an das Studium / *Stages ou activités professionnelles pendant les études ou à l'issue des examens*
von ... bis... wo? Art der Tätigkeit Position/berufliche Stellung (exakt angeben)
de ... à ... lieu? Nature de travail Titre/statut exact

Gegenwärtige Tätigkeit; bitte Nachweis beifügen

Activités professionnelles actuelles, prière de joindre les justificatifs

16. Werden Sie für den Deutschlandaufenthalt **freigestellt/beurlaubt?** / *Serez-vous en congé de disponibilité ou annuel lors de votre séjour en Allemagne?*

<input type="checkbox"/> nein <i>non</i>	<input type="checkbox"/> ja, nach Möglichkeit Bestätigung des Arbeitgebers beifügen <i>oui, fournir si possible une attestation de l'employeur</i>
---	---

Wenn ja, mit Fortzahlung der Bezüge? <i>Si oui, percevrez-vous votre salaire?</i>	<input type="checkbox"/> nein <i>non</i>	<input type="checkbox"/> ja <i>oui</i>
--	---	---

17. Welches **Berufsziel** streben Sie an? / *A quelle profession vous préparez-vous?*

18. Womit beschäftigen Sie sich außerhalb Ihres Studiengebietes? / *Quelle sont vos occupations en dehors de vos études?*

19. Sonstige **Bemerkungen/Hinweise**, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung wichtig erscheinen

Autre remarques/indications qui vous semblent présenter un intérêt pour votre candidature

20. Name und Anschrift des nächsten Angehörigen, der bei dringenden Anlässen zu benachrichtigen ist / *Nom et adresse du parent le plus proche à prévenir en cas d'urgence*

Name <i>Nom</i>	<input type="text"/>	Straße <i>Rue</i>	<input type="text"/>
Postfach <i>Boîte postale</i>	<input type="text"/>	PLZ/Ort <i>Code postal/lieu</i>	<input type="text"/>
Provinz <i>Province</i>	<input type="text"/>	Land <i>Pays</i>	<input type="text"/>
Telefon (mit Vorwahl) <i>Téléphone (avec indicatif)</i>	<input type="text"/>	Fax e-mail	<input type="text"/>

Ich versichere die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Änderungen und Zusätze werde ich dem Deutschen Akademischen Austauschdienst umgehend bekanntgeben.

Die Hinweise zum Stipendienantrag sowie die Ausführungen zur Datenerfassung habe ich zur Kenntnis genommen, insbesondere, dass die Verantwortung für die Vollständigkeit dieses Antrags bei mir liegt. Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Bewerbungsunterlagen beim DAAD verbleiben.

Je certifie que les données ci-dessus sont exactes. Toutes modifications et détails supplémentaires seront immédiatement transmis au DAAD.

J'ai pris connaissance des recommandations concernant la demande de bourse et des indications relatives à la saisie des données. Je m'engage à fournir un dossier complet et autorise le DAAD à conserver le dossier de candidature.

Ort
Lieu

Datum
Date

Unterschrift
Signature du candidat

Hinweise zum Antrag

Bevor Sie den umseitigen Antrag ausfüllen und ihm weitere Unterlagen beifügen, beachten Sie bitte die folgenden Hinweise. Sie sollen Ihnen dazu dienen, einen vollständigen Antrag einzureichen und damit uns helfen, ihn trotz der großen Zahl von Bewerbungen sorgfältig und dennoch rasch auszuwerten und für die Auswahlkommission vorzubereiten.

Die Bewerbung kann in der Regel nicht direkt beim DAAD eingereicht werden, sondern nur über die zuständigen Stellen im Heimatland. Informationen hierzu sowie zu den für Ihr Land geltenden Bewerbungsterminen finden Sie auf der Homepage des DAAD unter der Adresse www.daad.de/stipendien. Auch die Außenstellen des DAAD, die Deutschen Botschaften und Konsulate oder gegebenenfalls Ihre Universität können Ihnen auf Anfrage Auskunft geben. Verspätete oder unvollständige Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden. Ein vollständiger Antrag umfasst das Antragsformular mit zusätzlichen Unterlagen im Original mit zwei gut lesbaren Kopien. Mediziner reichen drei Kopien ein. Original und Kopien müssen unterschrieben sein. Dem ausgefüllten Antragsformular sind folgende Unterlagen in deutscher, englischer oder französischer Sprache beizufügen (Unterlagen in anderen Sprachen bitte mit Übersetzung vorlegen):

- Lückenloser Lebenslauf
- Ausführliche und präzise Darlegung des Studien- oder Forschungsvorhabens sowie die Darstellung der bisherigen Studien- und Forschungsarbeiten, die für die Entscheidung von besonderer Wichtigkeit sind.
- Gegebenenfalls Nachweis über bestehende Kontakte zu Hochschullehrern der deutschen Hochschulen, an denen der Aufenthalt durchgeführt werden soll (Kopien der Korrespondenz). Bewerber für ein Forschungsstipendium bis 6 Monate fügen einen genauen, mit dem Gastinstitut abgestimmten Zeitplan bei.
- Zwei Empfehlungsschreiben von Fachprofessoren, die über die wissenschaftliche oder künstlerische Befähigung des Bewerbers Auskunft geben. Aus den Schreiben muss die Stellung des Gutachters hervorgehen. Die Gutachten sind vertraulich; sie sind nicht direkt an den DAAD, sondern in verschlossenem Umschlag an die Stelle zu schicken, welche die Bewerbung annimmt.
- Zeugnisunterlagen:
 - Amtlich beglaubigte Kopien
 - des Schulabschlusszeugnisses, das im Heimatland zum Hochschulstudium berechtigt (mit allen Einzelnoten, entfällt bei Bewerbern für ein Forschungsstipendium bis 6 Monate)
 - aller Hochschulzeugnisse über sämtliche Jahresprüfungen (mit allen Einzelnoten)
 - des Diplom- oder Abschlusszeugnisses mit Angabe der Abschlussnote(n).

Allen Zeugnissen muss eine Erklärung des Notensystems beigefügt werden. Zeugniskopien sind amtlich beglaubigt und nach Möglichkeit in DIN A4 oder DIN A5 vorzulegen. Es genügt, wenn die Übereinstimmung der Kopie mit dem Original durch Stempel und Unterschrift von einer der folgenden Stellen bescheinigt wird: Botschaft bzw. Konsulat der Bundesrepublik Deutschland, deutsche Schule oder Universität, die das Originalzeugnis ausgestellt hat. Die Richtigkeit von Übersetzungen muss bestätigt werden. Originalzeugnisse werden erst bei der Immatrikulation in Deutschland benötigt.

- Sprachzeugnis; es soll über den Stand der deutschen Sprachkenntnisse zum Zeitpunkt der Bewerbung Auskunft geben. Es sollte, wenn Dozenten des Goethe-Instituts oder Lektoren des DAAD sich am Ort befinden, von diesen, sonst von anerkannten Deutschlehrern ausgestellt sein. (Entfällt bei Bewerbern für ein Forschungsstipendium bis 6 Monate)
- Neuere Fotografien, die auf die Bewerbungsbögen aufgeklebt sind.
- Ein Gesundheitszeugnis (ggf. nach Aufforderung durch die Deutsche Botschaft oder den DAAD nachzureichen).
- Gegebenenfalls Nachweis über abgelegte Praktika.
- Gegebenenfalls Liste der Veröffentlichungen.

Bewerber der Fachrichtung Musik beachten bitte das gesonderte Merkblatt „Zusätzliche Hinweise für DAAD-Studienstipendien im Fachbereich Musik“. Zur Ergänzung der übrigen Unterlagen benötigt der DAAD:

- Ein Tonband oder eine Musikkassette, auch DAT (Digital Audio Tapes), die vom Bewerber gespielte beziehungsweise gesungene Werke höherer Schwierigkeitsgrades aus mindestens drei verschiedenen, für das Fach wesentlichen Stilepochen enthält. Bei Instrumentalisten werden ganze Werke, nicht einzelne Sätze erwartet. Eines der Werke sollte Neue Musik sein. Tonbandaufnahmen müssen auf einem normalen Tonbandgerät (keine Studiospulen!) mit der Geschwindigkeit 9,5 cm/sec oder 19 cm/sec abspielbar sein. Die gespielten Werke müssen genau bezeichnet sein, und es muss angegeben werden, bei welcher Einstellung des Tonbandes die Wiedergabe des einzelnen Werkes beginnt (Zählwerk und Spurlage). Die einzelnen Werke müssen durch ein Zwischenband getrennt sein. Sie müssen das Aufnahmedatum tragen und sollten nicht älter als ein Jahr sein. Die Aufnahmequalität ist von großer Bedeutung.
- Komponisten reichen bitte eigene Kompositionen ein, das heißt Partituren und möglichst auch Tonaufnahmen.
- Dirigenten und Chorleiter sollten möglichst ein Videoband mit eigenem Dirigieren vorlegen (VHS PAL, VHS NTSC, PAL SECAM oder U-Matic-System); notfalls eine Tonaufnahme. Die Videoaufnahme sollte möglichst Probenarbeit zeigen, wobei der Dirigent/Chorleiter mit dem Gesicht zur Kamera dirigieren sollte. Zusätzlich ist eine Aufnahme mit eigenem Instrumentalspiel erforderlich.

Bewerber der Fachrichtungen Bildende Kunst, Film und Design beachten bitte das gesonderte Merkblatt „Zusätzliche Hinweise für DAAD-Studienstipendien in den Fachbereichen Bildende Kunst, Design und Film“. Folgende Arbeitsproben sind zur Ergänzung der übrigen Unterlagen erforderlich (bitte den Bewerbungsunterlagen eine Aufstellung aller eingereichten Werke beifügen):

- von Malern: bis zu 5 Werke (möglichst Originale, die zum Zeitpunkt der Stipendienbewerbung nicht älter als 2 Jahre sein dürfen) sowie mehrere Skizzen bzw. Handzeichnungen. Die Arbeitsproben müssen signiert und mit dem Entstehungsdatum versehen sein. Die Werke können in Mappen oder gerollt eingereicht werden. Wenn die Zusendung von Originalen nicht möglich ist (zu großes Format, Versand- u. Zollprobleme etc.) müssen Diapositive eingereicht werden.
 - von Bildhauern: Fotos (Format mindestens 18 x 24 cm) oder Diapositive. Jede Plastik sollte von verschiedenen Blickwinkeln aus aufgenommen werden. Mehrere Skizzen.
 - von Designern: Fotos (Format mindestens 18 x 24 cm) oder Diapositive sowie Zeichnungen, evtl. kleinere Modelle.
- Auf den vorgelegten Dias müssen außer dem Namen noch folgende Angaben gemacht werden: Hinweis auf die Vorderseite des Dias sowie auf oben und unten, Angaben zu Technik, Format und Entstehungsdatum des abgebildeten Werks.
- von Filmemachern: Filme (Super 8, 16 mm, 35 mm, Magnet- oder Lichtton), Videobänder (nur VHS-PAL-System und PAL-U-matic lowband). Auf den Kassetten müssen Angaben zum Titel, zur Länge des Filmes und zum Aufnahmedatum gemacht werden. Bitte auch die technischen Aufnahmedaten vermerken.

Bei Bewerbern der Fachrichtung Architektur sind zusätzlich erforderlich: Entwürfe (Zeichnungen, Fotografien) sowie mindestens 1 Perspektivzeichnung, 1 Handzeichnung, Entwurfszeichnung sowie sonstige Zeichnungen, Pläne, Fotos etc., die über das gestalterische Können des Bewerbers Auskunft geben.

Die Bewerbungsunterlagen verbleiben beim DAAD. Die Daten von Stipendiaten werden vom DAAD in Übereinstimmung mit dem „Gesetz zum Schutz vor Missbrauch personenbezogener Daten bei der Datenverarbeitung“ gespeichert, soweit sie zur Bearbeitung der Bewerbung bzw. des Stipendiums nötig sind. Die Unterlagen erfolgloser Bewerber werden nach Ablauf eines Jahres vernichtet.

Recommandations importantes

Avant de remplir ce formulaire de demande de bourse et d'y joindre les autres pièces, nous vous invitons à tenir compte des indications ci-dessous. Elles vous permettront de nous faire parvenir un dossier complet et de nous aider ainsi, malgré un nombre important de candidatures, à traiter les dossiers soigneusement et rapidement et à les préparer pour la commission de sélection.

Nous vous prions de ne pas envoyer votre demande de bourse directement au DAAD, mais au bureau compétent dans votre pays d'origine. Vous trouverez sur la page d'accueil du DAAD (www.daad.de/stipendien) d'autres informations spécifiques à votre pays, y compris les dates exactes de remise des dossiers de candidature. De même les bureaux du DAAD à l'étranger, les ambassades allemandes et les consulats ou le cas échéant votre université vous donneront des renseignements. Les candidatures trop tardives ou incomplètes ne pourront malheureusement pas être prises en considération. Un dossier de candidature complet comprend le formulaire de demande, les pièces supplémentaires (les originaux accompagnés de deux photocopies lisibles. Les médecins fournissent trois photocopies). Les originaux et les photocopies doivent être signés. Vous devez joindre au formulaire de demande de bourse les pièces suivantes en langue allemande, anglaise ou française (les documents rédigés dans une autre langue doivent être accompagnés d'une traduction):

- Un curriculum vitae complet
- Un exposé détaillé et précis du plan d'études ou de recherches ainsi qu'une présentation des travaux d'études ou de recherches entrepris jusqu'à présent pouvant présenter un intérêt particulier pour l'attribution de la bourse.
- Fournir éventuellement un justificatif des contacts établis avec les enseignants des établissements d'enseignement supérieur allemands dans lesquels le séjour doit avoir lieu (photocopies de la correspondance). Les candidats à une bourse de recherches jusqu'à 6 mois joignent un emploi du temps précis convenu au préalable avec l'institut d'accueil.
- Deux lettres de recommandation de professeurs dont le candidat suit les cours ou les travaux. Ces lettres doivent fournir des renseignements sur les aptitudes scientifiques ou artistiques du candidat et préciser les titres universitaires de l'enseignant. Les appréciations sont confidentielles; elles ne sont pas envoyées directement au DAAD, mais sous enveloppe fermée au bureau qui traite le dossier de candidature.
- Les diplômes et les certificats:
Les photocopies certifiées conformes
 - du diplôme de fin d'études secondaires accès aux études supérieures dans le pays d'origine (portant mention des notes obtenues dans chaque matière, à l'exception des candidats à une bourse de recherche jusqu'à 6 mois
 - de tous les diplômes d'études universitaires sanctionnant des examens de fin d'année (avec mention des notes pour chaque discipline)
 - du diplôme de fin d'études précisant la note obtenue et éventuellement la mention.Tous les diplômes doivent être accompagnés d'une explication du système de notation, présentés sous forme de photocopies certifiées conformes et être si possible au format A4 ou A5. Les photocopies sont certifiées conformes (portant un cachet et une signature) sur présentation de l'original à l'un des bureaux suivants: l'Ambassade et respectivement le Consulat de la République fédérale d'Allemagne, l'école allemande ou l'université qui a établi le certificat original. L'exactitude des traductions doit être également certifiée conforme. Les originaux des diplômes ne sont demandés que lors de l'immatriculation en Allemagne.
- Un certificat de langue rendant compte des connaissances d'allemand du candidat au moment de la demande de bourse. Il doit être établi soit par un enseignant de l'Institut Goethe ou un lecteur du DAAD, soit par un professeur d'allemand agréé. (A l'exception des candidats à une bourse de recherche jusqu'à 6 mois).
- Des photographies récentes collées sur les formulaires de demande de bourse.
- Un certificat médical (le faire parvenir éventuellement plus tard à la demande de l'Ambassade d'Allemagne ou du DAAD)
- Le cas échéant, des attestations de stages
- Eventuellement, la liste des publications.

Les Candidats de la discipline 'Musique' sont priés de prendre en considération la note d'information 'Complément d'information sur les bourses d'études du DAAD en musique' qui figure en annexe. En complément des formulaires de demande de bourse, le DAAD demande également:

- une bande magnétique ou une cassette audio, DAT également (Digital Audio Tape), qui comporte au moins trois oeuvres interprétées par le candidat (jouées ou chantées). Ces oeuvres doivent être d'un niveau de difficulté assez élevé, être issues de trois époques de style différent revêtant une importance particulière pour la discipline étudiée. Les instrumentalistes sont tenus de fournir des enregistrements d'oeuvres complètes, non de phrases musicales. Une des oeuvres doit appartenir au répertoire contemporain. Les enregistrements sur bande magnétique doivent pouvoir être écoutés sur un magnétophone ordinaire (pas d'enregistrement en studio) et être à une vitesse de 9,5 cm/sec. ou 19 cm/sec.. Les enregistrements doivent faire mention exacte des oeuvres interprétées et les candidats sont priés de signaler le réglage de la bande magnétique au début de l'enregistrement de chaque oeuvre (mécanisme-compteur et piste enregistrée).
Chaque oeuvre sera séparée des suivantes par une bande blanche et portera la date d'enregistrement qui ne doit pas être antérieur à un an. La qualité d'enregistrement est de la plus haute importance.
- Les compositeurs sont priés de joindre leurs propres oeuvres, partitions et si possible des enregistrements sur bande magnétique.
- Les chefs d'orchestre et de chorale présenteront si possible une bande vidéo (VHS PAL, VHS NTSC, PAL SECAM ou U-Matic-System) donnant un exemple d'oeuvres dirigées par eux-mêmes et, à défaut de vidéo, un enregistrement sur bande magnétique. L'enregistrement vidéo devrait si possible témoigner d'un travail du candidat en séance de répétition durant laquelle celui-ci aurait le visage tourné vers la caméra. Les candidats fourniront également un enregistrement-monté où ils sont eux-mêmes amenés à jouer d'un instrument.

Les candidats des disciplines 'Beaux Arts', 'Cinéma' et 'Design' sont priés de tenir compte de la note d'information 'Complément d'information sur les bourses d'études du DAAD en arts plastiques, design et film'. Les candidats sont tenus de fournir les oeuvres exposées ci-dessous en complément du formulaire de demande de bourse (prière de joindre au dossier de candidature une liste de toutes les oeuvres déposées)

- Peinture: 5 oeuvres au plus (si possible des originaux qui auront été réalisés au maximum 2 ans avant le moment de la candidature) et plusieurs croquis ou dessins à la main. Les travaux doivent être signés et faire mention de la date de création. Les oeuvres seront déposées dans des cartons à dessins ou roulées. Lorsque l'envoi des originaux se révèle être impossible (format trop grand, problèmes de livraison postale et de douane etc...), les candidats fourniront des diapositives.
- Sculpture: des photographies (format min. 18x24 cm) ou des diapositives. Chaque sculpture doit être photographiée sous des angles différents. Plusieurs croquis.
- Design: des photographies (format min. 18x24 cm) ou des diapositives, des dessins, et éventuellement de plus petits modèles. Sur les diapositives figureront le nom et les informations suivantes (au recto ainsi qu'en haut et en bas des diapositives): le technique de réalisation utilisée, le format et la date de création de l'oeuvre reproduite.
- cinéma: les réalisateurs fourniront des films (Super 8, 16 mm, 35 mm, enregistrement magnétique ou optique du son), des cassettes vidéo (uniquement VHS-PAL-System et PAL-U-Matic lowband). Sur les cassettes figureront le titre, la durée du film et la date du tournage. Prière de mentionner les données techniques de l'enregistrement.

Les candidats de la discipline 'Architecture' joindront également: des projets (dessins, photographies), au moins 1 dessin de perspective, 1 dessin à la main, 1 dessin de projet ainsi que d'autres dessins, des plans, des photographies etc... qui renseignent sur le savoir créateur du candidat.

Les dossiers de candidature sont conservés au DAAD. Les données fournies par les boursiers sont saisies par le DAAD et, en vertu des lois de la législation allemande, demeurent confidentielles et ne sont utilisées que pour le traitement des dossiers. Les dossiers des candidats refusés sont détruits après un délai d'un an.